

**PLAN PRACY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO SZKOŁY PODSTAWOWEJ
W KOWALACH PAŃSKICH
Rok szkolny 2022/2023**

Lp.	Zadania	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	termin
I.	Organizacja pracy Samorządu Uczniowskiego w nowym roku szkolnym	1. Wybory samorządów klasowych. Organizacja pracy w ramach godzin wychowawczych klasy.	Wychowawcy klas	W R Z E S I E Ń
		2. Uruchomienie działalności Samorządu Uczniowskiego.	Opiekun SU Komisja skrutacyjna	
		3. Opracowanie planu pracy z uwzględnieniem a) Regulaminu SU b) Programu wychowawczego szkoły c) Propozycje uczniów.	Opiekun SU Zarząd Samorządu	
II.	Obchody Dnia chłopca w szkole.	1. Zorganizowanie "Plebiscytu na najsympatyczniejszego chłopca w szkole". 2. Gazetka wirtualna.	Opiekun SU Samorząd SU	PAŹDZIERNIK
III.	Obchody Dnia Edukacji Narodowej.	1. Przygotowanie gazetki okolicznościowej. 2. Życzenia z okazji "Dnia Edukacji Narodowej" .	Zarząd SU Opiekun SU	

IV.	1 LISTOPADA – WSZYSTKICH ŚWIĘTYCH	1. Przygotowanie gazetki okolicznościowej.	Zarząd SU	L I S T O P A D	
V.	Obchody Narodowego Święta Niepodległości	1. Przygotowanie gazetki okolicznościowej.	Zarząd SU		
VI.	Andrzejkki w naszej szkole	1. Przygotowanie gazetki okolicznościowej.	Opiekun SU Zarząd SU		
		2. Dyskoteka i wróżby, Kiermasz ciasteczek własnego wypieku.	Opiekun SU Zarząd SU		
VII.	W świątecznym nastroju.	1. Przygotowanie gazetki okolicznościowej z wykorzystaniem gazetki wirtualnej 2. Mikołajki w naszej szkole.	Opiekun SU Zarząd SU		G R U D Z I E Ń
VIII.	” Góra Grosza”	1. Przeprowadzenie akcji ”Góra Grosza” (zbiórka pieniędzy w szkole na rzecz potrzebujących).	Opiekun SU Zarząd SU Wychowawcy klas		
IX.	Choinka Noworoczna	1. Pomoc w organizacji zabawy choinkowej 2. Współorganizowanie "Dnia Talentów".	SU, Opiekun SU	STYCZEŃ	
X.	Walentynki	1. Poczta walentynkowa	Zarząd SU	L U T Y	
		2. Przygotowanie gazetki okolicznościowej	Opiekun SU Zarząd SU		

XI.	Dzień Kobiet	1. Przygotowanie gazetki okolicznościowej	SU	M A R Z E C
		2. Życzenia z okazji Dnia Kobiet.	Zarząd SU Opiekun SU	
		3. Zorganizowanie "Plebiscytu na najsympatyczniejszą dziewczynę w szkole".	Opiekun SU Zarząd SU Wychowawcy klas SP	
XII.	Pierwszy Dzień Wiosny	1. Zorganizowanie obchodów Pierwszego Dnia Wiosny	Opiekun SU Zarząd SU wychowawcy klas	
XIII.	Wielkanoc /Świąteczne życzenia dla pracowników lokalnych instytucji.	1. Przygotowanie kartek i składanie życzeń. 2. Gazetka okolicznościowa.	Zarząd SU Opiekun SU	
XIV.	Uczczenie rocznicy uchwalenia konstytucji 3 Maja	1. Przygotowanie gazetki okolicznościowej	Zarząd SU Opiekun SU	
XV.	Obchody Dnia Patrona	2. Współorganizowanie obchodów Dnia Patrona w szkole.	Rodzice Zarząd SU	
XVI.	Dzień Dziecka	3. Współorganizowanie Dnia Dziecka.	Opiekun SU	
XV.	Organizacja pracy Samorządu Uczniowskiego	1. Wybory na opiekuna SU	Zarząd SU	C W Z R E Z R E W S I I E E C Ń

PRACE CIĄGŁE

1. Organizowanie dyskotek szkolnych według potrzeb.
2. Zagospodarowanie gazetki ściennej i wirtualnej.
3. Prowadzenie dokumentacji SU: protokoły zebrań.
4. Przepływ informacji: komunikaty ustne, tablica informacyjna.

.....
podpis przewodniczącego SU

.....
podpis zastępcy przewodniczącego SU

.....
podpis skarbnika SU

.....
podpis sekretarza SU

.....
podpis opiekuna SU

Zatwierdzam do realizacji

.....
podpis dyrektora

Kowale Pańskie, dn. 29.02.2023r.